

**SE SOLICITA LEER PREVIAMENTE TODO EL CONTENIDO DEL PRESENTE DOCUMENTO:**



**LA UNIÓN DE UNIVERSIDADES DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE (UDUAL),  
LA ASOCIACIÓN DE FACULTADES, ESCUELAS E INSTITUTOS DE DERECHO  
DE AMÉRICA LATINA (AFEIDAL), Y LA UNIVERSIDAD ANÁHUAC CANCÚN.  
CANCÚN Y/O ISLA MUJERES, QUINTANA ROO-MÉXICO**

Convocan a los Miembros del Consejo Directivo, Comisión de Honor y Titulares de las Asociaciones Nacionales, Facultades, Escuelas e Institutos de Derecho de América Latina pertenecientes a la AFEIDAL, al Décimo Noveno Congreso Latinoamericano que se llevará a cabo los días **Jueves 08, viernes 09 y sábado 10 de Marzo de 2018**, el cual tendrá como sede la Universidad Anáhuac Cancún, en la Ciudad de Cancún y/o Isla Mujeres, Quintana Roo-México, de acuerdo con las bases siguientes:

**PRIMERA.-** Podrán participar todos los Miembros del Consejo Directivo, Comisión de Honor, Presidentes de Asociaciones Nacionales, Rectores, Decanos, Directores y Jefes de Departamento de Facultades, Escuelas de Derecho e Institutos de Investigación Jurídica de América Latina, **exclusivamente afiliados a la AFEIDAL.**

**SEGUNDA.-** La temática general del Congreso versará sobre: **“Derecho Indígena”.**

**Subtemas:** 1). “El Derecho en los Pueblos Indígenas antes del contacto con los Europeos”  
2). “El Derecho Indígena en el Constitucionalismo de América Latina”  
3). “La Cultura Jurídica de los Pueblos Indígenas y el Sistema Judicial”  
4). “Los Derechos Humanos de los Pueblos Indígenas”

**TERCERA.-** Los interesados en participar deberán hacer llegar a los Coordinadores, la Mtra. Flor Ruiz Cosío o al Lic. Aníbal de Jesús Espino Rodríguez, de la Escuela de Derecho de la Universidad Anáhuac Cancún ubicada: Carretera Chetumal-Cancún, Súper Manzana 229, Manzana 2, Lote 1. C. P. 77565, Cancún, Quintana Roo-México; o bien por **correo electrónico:** [flor.ruiz@anahuac.mx](mailto:flor.ruiz@anahuac.mx) [anibal.espino@anahuac.mx](mailto:anibal.espino@anahuac.mx) su ponencia dentro de la temática señalada en la base anterior, en un máximo de 15 cuartillas, con un resumen de dos, que se remitirán en un CD en Word Windows, a más tardar el día 23 de febrero de 2018. Las ponencias se sujetarán a los siguientes:

**LINEAMIENTOS GENERALES QUE SE REQUERIRÁN PARA LA PRESENTACIÓN DE PONENCIAS:**

- 1).- Ser enviadas en fecha y lugar establecido, no se admitirán ponencias extemporáneas; la carga de la prueba de la entrega correrá a cargo del ponente.
- 2).- La ponencia será individual y personal.
- 3).- El contenido de la ponencia será inédito, de calidad y deberá solo versar sobre el tema general del congreso, o sus subtemas.
- 4).- Las ponencias que no cumplan con los lineamientos señalados no serán aceptadas y se devolverán a sus autores, sin que se genere ningún derecho de participación o entrega de constancia o diploma.
- 5).- Se formará una Comisión integrada por tres miembros de la Facultad Sede del congreso y por un miembro del Consejo Directivo. Dicha Comisión analizará el cumplimiento de los puntos anteriores y su dictamen será inapelable.

**CUARTA.-** Para mayor información del congreso consultar las páginas electrónicas: ANFADE: [www.anfade.org.mx/afeidal](http://www.anfade.org.mx/afeidal), UDUAL: [www.udual.org](http://www.udual.org) UNIVERSIDAD ANÁHUAC CANCÚN: [www.anahuaccancun.edu.mx](http://www.anahuaccancun.edu.mx)

**QUINTA.- SE LE RECUERDA QUE TODOS LOS GASTOS CORRERÁN POR CUENTA DEL ASAMBLEÍSTA O CONGRESISTA, COMO SON:**

- 1.- GASTOS DE TRASLADO DE SU LUGAR DE ORIGEN AL CONGRESO Y REGRESO.
- 2.- COSTO DE LA HABITACIÓN DEL HOTEL.
- 3.- GASTO DE TRASLADO DEL AEROPUERTO AL HOTEL Y VICEVERSA.
- 4.- TODOS LOS ALIMENTOS, DESAYUNO, COMIDA Y CENA.
- 5.- TRASLADO DEL HOTEL AL LUGAR DESIGNADO PARA LA REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS Y VICEVERSA.
- 6.- CUALQUIER OTRO GASTO DEL CONGRESISTA Y SU ACOMPAÑANTE.

**SEXTA.-** Una vez instalado el Congreso, las ponencias se debatirán dentro de las sesiones de las mesas de trabajo que les correspondan, sin importar el lugar de procedencia de la Institución del ponente. En consecuencia se establecerán 5 mesas para las ponencias presentadas.

**SÉPTIMA.-** Se abrirá una mesa académica, exclusivamente para presentación de libros, trabajos académicos, conferencias, etc. Quienes deseen participar en esta mesa, lo harán del conocimiento de la Coordinación del evento y de la Presidencia, hasta el 23 de febrero de 2018.

**OCTAVA.- Es muy importante llenar la hoja adjunta de reservación y presentación de ponencia, donde se señale el hotel Sede, el medio de transporte y hora en que llegan. Hasta el 25 de enero de 2018, se respetarán los precios de las habitaciones señalados, posteriormente tendrán un aumento.**

**NOVENA.-** Toda la información correspondiente al formato de reservación se enviará al Hotel Emporio (*ver hoja de reservación*), CON COPIA a la Coordinación de la Sede: [flor.ruiz@anahuac.mx](mailto:flor.ruiz@anahuac.mx) o [anibal.espino@anahuac.mx](mailto:anibal.espino@anahuac.mx) y a la AFEIDAL: [anfede2000@gmail.com](mailto:anfede2000@gmail.com)

**DÉCIMA.- VESTIMENTA CASUAL**

**HOTEL SEDE EMPORIO:** Domicilio Blvd. Kukulcan Km. 17, Lote 49, Zona Hotelera. Cancún, Quintana Roo, C. P. 77500, Tel. 00 52 (998) 283 38 00. Página Electrónica: [www.hotelesemporio.com](http://www.hotelesemporio.com)

**NOTA:** ESTA CONVOCATORIA NO SE PUBLICARÁ EN NINGÚN MEDIO DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

# CONVOCATORIA

## Fundamentación:

En el marco de este Congreso y de conformidad con los artículos 7°, 9°, 14° fracción I y II, 16° fracción V, 19°, 20°, 21°, 22°, 23° fracción I, II y VIII, 24°, 25°, incisos A), B), C), D), E), F) y G), 31°, 33°, 34°, 35°, 36°, 37°, 39°, 41°, 42° fracción III, V y VI de su Estatuto, se convoca a las Asambleas Generales Ordinaria y Extraordinaria de nuestra Asociación; por lo tanto, este documento hace las veces de primera y segunda convocatoria para dar cumplimiento al orden del día que a continuación se detalla:

<b>Jue 8 de Marzo</b>	8:30 a 15:30 Hrs.	Llegada al Hotel Sede Emporioy Registro:		
<b>Lugar Universidad Anáhuac Cancún.</b>	16:00 Hrs	Instalación de las Asambleas Generales Ordinaria y Extraordinaria en primera convocatoria.		
	16:30 Hrs.	Instalación de las Asambleas Generales Ordinaria y Extraordinaria en segunda convocatoria.		
	16:30 a 20:00 Hrs.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista de asistencia de los Miembros Titulares para determinar el quórum y nombramiento de dos escrutadores.</li> <li>• Lectura del Acta de la Asamblea anterior y en su caso aprobación.</li> <li>• Designación del Relator del Congreso.</li> <li>• Designación de la Comisión Redactora de la "Declaración de Cancún, Quintana Roo 2018"</li> <li>• Informe del Tesorero Dr. José Rodolfo Chávez de los Ríos.</li> <li>• Informe de Actividades del Dr. Maximo Carvajal Contreras.</li> <li>• Acto Inaugural</li> <li>• Arribo de los Invitados de Honor.</li> <li>• Presentación del presidium.</li> <li>• Palabras de Bienvenida del Presidente de AFEIDAL. Dr. Maximo Carvajal Contreras.</li> <li>• Declaratoria y Mensaje de Inauguración de los trabajos del XIX Congreso Latinoamericano de AFEIDAL a cargo del Presidente Municipal del Municipio de Isla Mujeres Lic. Juan Luis Carrillo Soberanis.</li> <li>• Conferencia Inaugural Magistral por el Lic. Francisco Javier Reyes Hernández, Magistrado de Asuntos Indígenas en Quintana Roo.</li> <li>• Declaración de constituirse en Sesión Permanente.</li> </ul>		
	<b>Vie 9 de Marzo</b>	7:30 a 8:30Hrs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desayuno en su hotel</li> </ul>	
	<b>Lugar Universidad Anáhuac Cancún.</b>	09:00 a 13:30Hrs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalación de las Actividades de las 5 mesas de trabajo, para nombrar Coordinador y Relator, Discusión de las ponencias.</li> </ul>	
		13:30 a 15:30 Hrs.	Almuerzo libre	
		15:30 a 20:30 Hrs.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reanudación de las Asambleas Generales (Plenaria).</li> <li>• Lectura de las conclusiones que presenten los relatores de cada una de las Mesas en las que trabajaron los ponentes de AFEIDAL, las cuales estarán contenidas en un máximo de 3 cuartillas y con una exposición de 5 minutos, deliberación y en su caso aprobación de las conclusiones.</li> <li>• Entrega formal de las ponencias y conclusiones de las Mesas de Trabajo a la Presidencia del Congreso.</li> <li>• Informe de las Direcciones Nacionales constituidas en Managua para la acreditación del organismo denominado IIDEA.</li> <li>• Informe y avances de la Universidad Anáhuac Querétaro, como Sede del XX Congreso Latinoamericano de AFEIDAL. y designación de la Subsede.</li> <li>• Designación de la Sede para el XXI Congreso Latinoamericano AFEIDAL.</li> <li>• Lectura y en su caso aprobación del texto de la Declaración de AFEIDAL, denominada "Declaración de Cancún, Quintana Roo 2018"</li> <li>• Asuntos Generales.</li> </ul>	
		<b>Sáb 10 de Marzo.</b>		Desayuno en su hotel.
			11:00 hrs.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Traslado al lugar de la sesión de trabajo y comida que ofrece el H Ayuntamiento de Isla Mujeres.</li> <li>• Entrega de diplomas de participantes y ponentes a los congresistas.</li> </ul>
				Clausura del Congreso y de las Asambleas Generales por el Dr. Roberto Escalante Semerena, Secretario General de la UDUAL.

NOTA: La Asamblea podrá variar el orden del día si lo considera necesario.

## INFORMES:

Ciudad de México: AFEIDAL: Teléfonos: (52-55) 5243.60.36; Telfax: (52-55) 5243.60.26 UDUAL: (52-55)56 22 00 91 Telfax: (52-55) 56 22 00 92

UNIVERSIDAD ANÁHUAC CANCÚN: (01 998) 881 77 50 Ext. 145.

Páginas electrónicas: AFEIDAL: [www.anfade.org.mx/afeidal](http://www.anfade.org.mx/afeidal) UDUAL: [www.udual.org](http://www.udual.org) ANÁHUAC CANCÚN: [www.anahuaccancun.edu.mx](http://www.anahuaccancun.edu.mx)

Inscripciones: Universidad Anáhuac Cancún; a la atención de Aníbal de Jesús Espino Rodríguez, al correo electrónico: [anibal.espino@anahuac.mx](mailto:anibal.espino@anahuac.mx) con copia al correo [anfade2000@gmail.com](mailto:anfade2000@gmail.com) de la Presidencia de AFEIDAL. Fecha límite de inscripción 23 de febrero del 2018.



P. JESÚS QUIRCE ANDRÉS, LC  
Rector

MTRA. FLOR RUIZ COSÍO  
Coordinadora  
Escuela de Derecho

DR. ROBERTO ESCALANTE SEMERENA  
Secretario General

DR. MAXIMO CARVAJAL CONTRERAS  
Presidente



DR. OSCAR LORENZO CASTILLO GUIDO  
Secretario General

Ciudad de México a 08 de Noviembre 2017



**XIX CONGRESO DE LA ASOCIACIÓN DE FACULTADES, ESCUELAS E  
INSTITUTOS DE DERECHO DE AMÉRICA LATINA  
(AFEIDAL)  
FORMATO DE INSCRIPCIÓN, RESERVACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PONENCIA  
CANCÚN Y /O ISLA MUJERES, QUINTANA ROO, MÉXICO 2018**

Fecha: \_\_\_\_\_

SE SOLICITA LEER PREVIAMENTE TODO EL CONTENIDO DEL PRESENTE DOCUMENTO:

Nombre, Apellidos y Grado Académico del participante: \_\_\_\_\_

Cargo y nombre de la Facultad, Escuela o Instituto) \_\_\_\_\_

Nombre de la Institución: \_\_\_\_\_

Domicilio Institucional (Especificar calle, número, colonia, código postal): \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_ País: \_\_\_\_\_ http://: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Teléfonos: (sírvese indicar Lada o Prefijo): \_\_\_\_\_ Movil: \_\_\_\_\_

Presentará ponencia: SI (\_\_\_) NO (\_\_\_)

Título de su Ponencia: \_\_\_\_\_

Misma que enviaran a la Universidad Anáhuac Cancún al Mtro. Anibal de Jesús Espino Rodriguez al correo: [anibal.espino@anahuac.mx](mailto:anibal.espino@anahuac.mx)

**ITINERARIO DE VIAJE**

VÍA TERRESTRE

<i>Línea Aérea</i>	<i>Núm. de Vuelo</i>	<i>Fecha de Llegada</i>	<i>Hora de Llegada</i>	<i>Fecha de Salida</i>	<i>Hora de Salida</i>

**ALOJAMIENTO: El Hotel Emporio:** Solo respetara la tarifa promocional, para el Congreso, **ABAJO SEÑALADA HASTA EL DÍA 25 DE ENERO DE 2018**, Las reservas se harán directamente en el hotel a los siguientes teléfonos y correo indicando como referencia: Teléfono de contacto: (52) (998) 2833800 Ext. 2110 Correo de contacto: [cancun.areservaciones4@hotelesemporio.com](mailto:cancun.areservaciones4@hotelesemporio.com) y [cancun.gtreserv@hotelesemporio.com](mailto:cancun.gtreserv@hotelesemporio.com) Para confirmar la reservación esta deberá ser garantizada mediante un depósito o transferencia por 2 noches de estancia. Las reservaciones serán hechas por el congresista directamente al hotel y deberán ser pre pagadas mínimo 30 días antes de la llegada.

**HOTEL SEDE EMPORIO FAMILY SUITES:** Ubicado Boulevard Kukulcán 17, Lote 49, Zona Hotelera. Cancún, Quintana Roo - México. Tel. 00 52 (998) 283 38 00 Ext. 2110.

Fecha de Llegada al Hotel \_\_\_\_\_ Fecha de Salida del Hotel: \_\_\_\_\_

**Tipo de Habitación:** Sencilla ( ) Doble ( ) Triple ( ) Indicar número de habitaciones que requiere ( )

**Habitación Sencilla:** USD. 160.00 Dólares al tipo de cambio de \$19.00 Pesos por 1 Dólar.

**Incluyen Desayuno Buffet**

**Habitación Doble:** USD. 160.00 Dólares al tipo de cambio de \$19.00 pesos por 1 Dólar.

**Habitación Triple:** USD. 199.00 Dólares al tipo de cambio de \$19.00 Pesos por 1 Dólar. **OJO** (El tipo de cambio puede variar)

DE NO REALIZAR LA RESERVACIÓN EN LA FECHA INDICADA EL COSTO DE LA HABITACIÓN SERÁ SUPERIOR A LO SEÑALADO.

**FORMA DE PAGO**

TARJETA: Visa ( ) Master Card ( ) American Express ( ) Diners Club ( ) Otra ( ) Especificar: \_\_\_\_\_  
Tarjeta No. \_\_\_\_\_ Fecha de expiración: \_\_\_\_\_ Titular de la Tarjeta: \_\_\_\_\_

Documento de Identidad. \_\_\_\_\_

Nombre del Acompañante: \_\_\_\_\_

**FAVOR DE DIRIGIR ESTA RESERVACIÓN AL HOTEL EMPORIO.** E-mail: [cancun.areservaciones4@hotelesemporio.com](mailto:cancun.areservaciones4@hotelesemporio.com) y [cancun.gtreserv@hotelesemporio.com](mailto:cancun.gtreserv@hotelesemporio.com) En atención a Monserrat Medina Alatorre. MUY IMPORTANTE enviar copia a la Oficina de la Presidencia de AFEIDAL, E-mail: [anfede2000@gmail.com](mailto:anfede2000@gmail.com) y a la Universidad Anáhuac Cancún, Institución Sede; E-mail: [flor.ruiz@anahuac.mx](mailto:flor.ruiz@anahuac.mx) o [anibal.espino@anahuac.mx](mailto:anibal.espino@anahuac.mx) a más tardar el día 25 de enero del 2018.

**NOTA: SE LE RECUERDA QUE TODOS LOS GASTOS CORRERÁN POR CUENTA DEL ASAMBLEÍSTA O CONGRESISTA, COMO SON:**

- 1.- GASTOS DE TRASLADO DE SU LUGAR DE ORIGEN AL CONGRESO Y VICEVERSA.**
- 2.- COSTO DE LA HABITACIÓN DEL HOTEL.**
- 3.- GASTO DE TRASLADO DEL AEROPUERTO AL HOTEL Y VICEVERSA.**
- 4.- TODOS LOS ALIMENTOS, DESAYUNO, COMIDA Y CENA.**
- 5.- TRASLADO DEL HOTEL AL LUGAR DESIGNADO PARA LA REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS Y VICEVERSA.**
- 6.- CUALQUIER OTRO GASTO DEL CONGRESISTA Y SU ACOMPAÑANTE.**

- Se recomienda hacer la reservación y garantizar la habitación a la brevedad posible, para que se respete la tarifa señalada.
- Cada congresista deberá de pagar su hospedaje de acuerdo a la fecha que le indique el Hotel Sede;
- **AFEIDAL y LA UNIVERSIDAD SEDE**, no hacen reservaciones, ni tienen contacto con el hotel. El trato es directo.

El Aeropuerto Internacional de Cancún se encuentra en taxi a 20 minutos del hotel.

FIRMA: \_\_\_\_\_